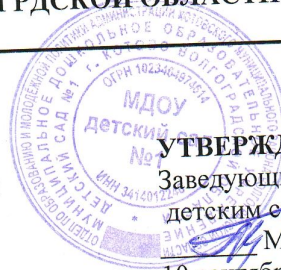


МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД №1 г. КОТОВО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
Протокол №1  
от 30 августа 2024 г

**СОГЛАСОВАНО**  
Родительским собранием  
Протокол №1  
от 01 сентября 2024г.



**УТВЕРЖДЕНО**  
Заведующим МДОУ  
детским садом № 1  
М.А.Гоголева  
10 сентября 2024 г.  
Приказ № 69

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об оказании  
платных образовательных услуг в МДОУ  
детском саду № 1 г. Котово Волгоградской области

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, с законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года №2-ФЗ) с изменениями от 4 августа 2023 года и Уставом МДОУ детского сада №1.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг Муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 1 г. Котово Волгоградской области, регламентирует образовательные отношения между ДОУ №1 и воспитанниками и их родителями (законными представителями) при оказании платных образовательных услуг, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

**«Платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам (далее Договор) об оказании платных образовательных услуг.

**«Заказчик»** – родитель (законный представитель), имеющий намерение заказать либо заказывающий платные образовательные услуги для своего ребенка на основании Договора;

**«Исполнитель»** – МДОУ детский сад №1 осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги воспитаннику;

**«Воспитанник»** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования.

**«Стороны»** – Заказчик и Исполнитель.

**«Недостаток платных образовательных услуг»** – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям Договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

**«Существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 г. Котово Волгоградской области (далее Исполнитель) вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему МДОУ образовательных услуг.

1.6. МДОУ № 1 - исполнитель обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МДОУ №1 являются:

- удовлетворение потребностей воспитанников в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников МДОУ №1;
- совершенствование материально-технической базы Учреждения.

## **2. Перечень платных услуг**

2.1. МДОУ на основании Устава вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

1) обучение по дополнительным общеобразовательным программам следующих направленностей:

- физкультурно-спортивная;
- художественно-эстетическая;
- социально-педагогическая;
- научно-техническая;
- естественнонаучная.

2) преподавание специальных курсов и циклов дисциплин:

- подготовка детей к школе;
- организация спортивных секций;
- обучение игре на музыкальных инструментах;
- информатика и информационные технологии; - театральное искусство; - фотоискусство;
- хореография и ритмика;
- вокал;
- языкознание;
- спортивно-оздоровительная деятельность.

2.2. Платные услуги, а именно обучение (воспитание) по дополнительным образовательным программам, предоставляются МДОУ по следующим видам:

- экспериментально-исследовательская деятельность;
- художественно-эстетическая деятельность;
- занятия в различных кружках (по обучению игре на музыкальных инструментах, пению, рисованию, риторике, вязанию, бисероплетению, лепке, тестопластике, оригами, рукоделию, шитью мягкой игрушки, театрально- музыкальному и декоративно-прикладному, изобразительному искусству, моделированию);
- занятия по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовка детей к школе, развивающее обучение);
- занятия в различных секциях, группах (общефизической подготовке, спортивно-оздоровительных, ритмике, различных игр, танцам);
- посещение групп кратковременного пребывания для детей дошкольного возраста;
- обучение иностранному языку;
- услуги логопедической, психологической и дефектологической помощи, различные виды профилактических и лечебных мероприятий, коррекции физического развития детей.
- реализация образовательных программ различной направленности за пределами основных образовательных программ, определяющих статус образовательного учреждения, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;

## **3. Порядок оказания платных услуг**

3.1. Для оказания платных услуг МДОУ создаёт следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,

- качественное кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, информационную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (Информация должна размещаться на стендах ДООУ и может размещаться на официальном сайте ДООУ). Информация содержит следующие сведения:

- а) исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии;
- б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- в) размера оплаты за предоставляемые услуги,
- г) порядок приёма и требования к обучаемым (при необходимости);
- д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- а) Устав ДООУ;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в МДООУ;
- в) адрес и телефон учредителя (учредителей) МДООУ.

3.5. Для ведения деятельности по оказанию платных образовательных услуг и для оформления отчётной документации в образовательном учреждении должны быть следующие документы:

- положение о об оказании платных образовательных услуг в МДООУ ;
- приказ «О введении платных образовательных услуг в МДООУ»;
- программа платных образовательных услуг;
- учебный план;
- штатное расписание по платным услугам, утвержденное руководителем;
- договор с родителями (законными представителями) по оказанию платных образовательных услуг;
- гражданско-правовые договора (договора подряда) со специалистами, в том числе и не работающими в ДООУ;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- инструкции с функциональными обязанностями работников;
- прейскурант цен на оказываемые услуги;

#### **4. Правила приёма лиц на обучение**

4.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам проводится на равных условиях приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4.2. Количество обучаемых, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных образовательных программ, а также возрастной категории воспитанников и определяются настоящими Правилами.

4.3. Каждый обучаемый имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

4.4. Прием обучаемых осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника (приложение 2).

4.5. Платные образовательные услуги предоставляются воспитанникам с согласия и по заявлению Заказчика (родителей, законных представителей).

4.6. Руководитель заключает договор (приложение 1) с заказчиком на оказание платной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.7. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах равной юридической силой, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон;
- е) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора; о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг

4.8. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

4.9. Платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, во второй половине дня.

4.10. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях.

4.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей и требованиями СанПиН

## **5. Порядок получения и расходования денежных средств**

5.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств - средств родителей (законных представителей).

5.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Стоимость платных образовательных услуг определяется на основании утвержденной сметы расходов, которая включает в себя:

- фонд оплаты труда, состоящий из оплаты за оказываемые услуги, установленной по гражданско-правовому договору со специалистом, подоходного налога, отчислений на государственное социальное страхование;

- средства, направленные на развитие материально – технической базы ДОУ и оплату налогов в соответствии с действующим законодательством

5.3. Доходы от оказания платных образовательных направляются на оплату труда работников, и привлеченных к оказанию этих услуг (до 100% от общего дохода - Постановление администрации Котовского муниципального района Волгоградской области от 07.12.2020 г.), на развитие образовательного учреждения в соответствии со сметой.

5.4. Заработная плата сотрудников каждый месяц начисляется бухгалтерией, согласно фактического поступления денежных средств на расчетный счет исполнителя. Доход сотрудников от предоставления платных образовательных услуг входит в средний заработок для расчета отпускных.

5.5. Заказчик оплачивает получаемые Воспитанником платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

5.6. Прием наличных денежных средств от Заказчика производится через ККА, с выдачей чека Заказчику, ответственным лицом, на которого приказом Исполнителя возложена обязанность по сбору платежей за эти услуги. Денежные средства через банк вносятся на лицевой счет администратора доходов отдела по образованию и молодежной политике Котовского муниципального района и по согласованию с учредителем могут полностью реинвестироваться в МДОУ детском саду №1 в соответствии со сметой.

5.7. ДОУ по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходует на цели ДОУ:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам.
- другие цели.

5.8. Льготы, кроме детей участников СВО, при оказании платных образовательных услуг не предоставляются.

5.9. Дети участников СВО освобождены от оплаты платных образовательных услуг.

## **6. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.**

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать: а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.6. Заказчик (потребитель) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.7. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг и по основаниям предусмотренным действующим законодательством.

## **7. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.**

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники МДОУ;
- посторонние специалисты.

7.2. Оплата труда работников МДОУ, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов поданной услуге. Отношения МДОУ и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с гражданско-правовым договором на оказание услуг.

7.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

7.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

#### **8. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг**

8.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

8.2. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность МДОУ по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

8.3. Руководитель ДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

г. Котово ул. Мира 58

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 города Котово Волгоградской области** (в дальнейшем **Исполнитель**) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 25 ноября 2019 года, № 79, выданной Комитетом образования и науки Волгоградской области в лице заведующего Гоголевой Марии Александровны, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(ФИО и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем) именуемый (ая) (в дальнейшем **Заказчик**), действующий в интересах ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения, получающего услуги)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

именуемый (в дальнейшем **Воспитанник**), с другой стороны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом "О защите прав потребителей"; постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 18.04.2024 года), локальным актом «Положение о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг в МДОУ детском саду № 1 г. Котово Волгоградской области», утвержденный приказом № 69 от 10.09.2024 г. заключили настоящий Договор о нижеследующем:  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

**1. Предмет Договора**

- 1.1. Предметом Договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику платных образовательных услуг (за рамками образовательной деятельности).
- 1.2. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги; уровень: дошкольное образование; вид - дополнительные образовательные программы социально-педагогической, художественно – эстетической, физкультурно-спортивной направленности.
- 1.3. Форма обучения: очная.
- 1.4. Наименование платной образовательной услуги

Наименование платной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в месяц	Стоимость одного занятия	Цена (руб.) за месяц	Личная подпись Заказчика
Кружок « Умелые пальчики»	групповая	2 академических часа	8 часов	90 руб.	720 руб.	
Топографический кружок «Аленький цветочек»	групповая	2 академических часа	8 часов	90 руб.	720руб.	
Кружок «Пластилиновое чудо»	групповая	2 академических часа	8 часов	90 руб.	720 руб.	
Кружок «Занимательная математика»	групповая	2 академических часа	8 часов	90 руб.	720 руб.	
Кружок «Развиваемся играя»	групповая	2 академических часа	8 часов	90 руб.	720 руб.	
Кружок «Говорушки»	групповая	2 академических часа	8 часов	90 руб.	720 руб.	
Кружок «Подготовка к школе»	групповая	2 академических часа	8 часов	90 руб.	720 руб.	
Кружок « Веселая математика»	групповая	2 академических часа	8 часов	90 руб.	720 руб.	

1.5. При заключении настоящего Договора стороны исходят из того, что основная образовательная программа, реализуемая в МДОУ детском саду №1 г. Котово прерывается на время проведения платных образовательных услуг оказываемых Исполнителем Заказчику в соответствии с настоящим Договором.

1.6. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (в группе) составляет с «01» сентября 2024г. по «31» мая 2025г.

1.7. Документ об образовании не выдается.



## 2. Обязанности сторон

### 2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.1.3. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а так же оснащение соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.4. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося, с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.5. Сохранять место за Воспитанником (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением платных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей по заявлению родителя (законного представителя).

2.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.7. Информация, предусмотренная пунктом 2.11 настоящего Договора, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность

### 2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора (до 15-го числа текущего месяца).

2.2.2. При поступлении Воспитанника в группу и в процессе обучения предоставлять необходимые документы.

2.2.3. Извещать Исполнителя, о заболевании Воспитанника и невозможности посещения занятий, непосредственно в день заболевания Воспитанника.

2.2.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Воспитанника или его отношению к получению платных образовательных услуг

2.2.5. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Обеспечить регулярное посещение Воспитанником занятий в дни учебных занятий, согласно утверждённому расписанию.

2.2.8. Обеспечивать подготовку Воспитанника к занятиям в соответствии с рекомендациями педагогов.

2.2.9. Обеспечить Воспитанника предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Воспитанника.

### 2.3. Воспитанник обязан

2.3.1. Посещать кружковые занятия согласно расписанию.

2.3.2. Соблюдать дисциплину во время кружковых занятий.

## 3. Права сторон.

### 3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, руководствуясь при этом нормами и требованиями, определенными действующим законодательством Российской Федерации, выбирать системы контроля над качеством образовательной деятельности.

3.1.2. Самостоятельно комплектовать штат педагогических работников и персонала, привлечённых к работе по предоставлению платных образовательных услуг, в исключительных случаях, при возникновении необходимости решать вопрос о замене педагога.

3.1.3. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик и Воспитанник, допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

### 3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.4. настоящего Договора.

3.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся занятий Воспитанника.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию об уровне знаний, умений и навыков своего ребенка, а также о критериях их оценки.

3.2.4. Заказчик и Воспитанник, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему Договору, имеют преимущественное право на заключение Договора на новый срок по истечении срока действия настоящего Договора.

### 3.3. Воспитанник имеет право:

3.3.1. Получать качественную образовательную услугу.

3.3.2. Пользоваться имуществом Исполнителя необходимым для обеспечения образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием.

## 4. Оплата услуг

4.1. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон с учетом калькуляции, сметы. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Полная стоимость ПОУ за весь период обучения с сентября 2023 года по май с учетом январских праздников составляет:

Кружок « Умелые пальчики» \_\_\_\_\_

Хореографический кружок \_\_\_\_\_

«Аленький цветочек» \_\_\_\_\_  
Кружок «Пластилиновое чудо» \_\_\_\_\_  
Кружок «Занимательная математика» \_\_\_\_\_  
Кружок «Развиваемся играя» \_\_\_\_\_  
Кружок «Говорушки» \_\_\_\_\_  
Кружок «Подготовка к школе» \_\_\_\_\_  
Кружок «Веселая математика» \_\_\_\_\_

Заказчик ежемесячно \_\_\_\_\_  
(указать период оплаты - ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)  
в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

4.3. Оплата услуг производится Заказчиком на основании выставленной Исполнителем квитанции за фактически оказанную платную образовательную услугу через кассовый аппарат учреждения. Оплата услуг удостоверяется чеком.

4.4. За не оказанные услуги, в случае пропуска Воспитанника занятий по уважительной причине, по согласованию с Заказчиком производится дооказание услуги.

Уважительными причинами считаются:

- а) болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- б) отдых ребенка на период отпуска родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней в год;
- в) карантин, объявленный в установленном действующим законодательством порядке;
- г) закрытие образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### 5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор письменно уведомив Исполнителя при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Договором п.5.2, п.5.4 и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если:

- Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору на 2 месяца.
- Невозможно надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника (систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий, препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса)

5.5. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения Договора.

#### 6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством РФ и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в т.ч. оказание их в неполном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе потребовать:

- Безвозмездного оказания образовательных услуг
- Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

#### 7. Срок действия Договора и другие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "31" мая 2024г.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится у Заказчика, другой - у Исполнителя

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий Договор иными условиями. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон. Изменения Договора оформляются письменно в виде дополнительных соглашений к Договору.

#### 8. Подписи сторон

Заказчик:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, степень родства)  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Кем выдан \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
Контактные телефоны заказчика:  
\_\_\_\_\_  
(сотовый, домашний)  
Адрес места жительства ребенка  
(Потребителя) \_\_\_\_\_  
Контактного телефона потребитель не имеет.  
Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Исполнитель

Полное наименование:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №1 г. Котово, Волгоградской области  
Юридический и фактический адрес:  
Россия, 403801, Волгоградская область, Котовский район, город Котово, ул. Мира дом №58

Телефон: 8(84455) 4-45-65

Электронная почта: [yablonka0125@mail.ru](mailto:yablonka0125@mail.ru)

Заведующий МДОУ детским садом №1 г.Котово

\_\_\_\_\_/М.А. Гоголева/

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Заведующему МДОУ д/с №1  
г. Котово Волгоградской области  
Гоголевой Марии Александровне  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Прошу Вас предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_, воспитаннику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ группы платные дополнительные образовательные услуги по (подчеркнуть  
нижеперечисленные):

Кружок « Умелые пальчики» \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

Хореографический кружок \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

«Аленький цветочек» \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

Кружок «Пластилиновое чудо» \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

Кружок «Занимательная математика» \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

Кружок «Развиваемся играя» \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

Кружок «Говорушки» \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

Кружок «Подготовка к школе» \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

Кружок « Веселая математика» \_\_\_\_\_ занятий в месяц;

С оплатой согласно Договора на оказание платных дополнительных образовательных  
услуг.

Сведения о родителях (законных представителях):

ФИО: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.



ПОДПИСЬ ПЕЧАТЬЮ НА ЛИСТАХ

*Гоголева М.А.*

подпись

Заведующий МДОУ

детский сад № 1 г. Котово

Волгоградской области

Гоголева М.А.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 67744167063183145671718650923848673456886456363

Владелец Гоголева Мария Александровна

Действителен с 21.08.2024 по 21.08.2025