

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 г. Котово Волгоградской области
(МДОУ детский сад №1)
отдела по образованию и молодежной политике администрации
Котовского муниципального района Волгоградской области**

Приказ

от 28.11.2025г.

№ 79

О внесении изменений в Порядок
комплектования групп
и приема воспитанников
Муниципальном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 1 г. Котово Волгоградской области

На основании Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 18.08.2025 года № 609 « О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г № 236» , в целях приведения Порядка комплектования групп и приема воспитанников Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 1 г. Котово Волгоградской области в соответствие с действующим законодательством,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок комплектования групп и приема воспитанников Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 1 г. Котово Волгоградской области приема, утвержденные приказом по МДОУ 1 от 31.12.2022 года № 16. (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Делопроизводителю Александровой Н. Ю. разместить настоящий приказ на официальном сайте МДОУ 1.
3. Делопроизводителю Александровой Н.Ю. неукоснительно соблюдать данные изменения при приеме документов для зачисления детей.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 28 ноября 2025 года .
5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ №1  Гоголева М.А.



С приказом ознакомлена: 

Приложение 1

к приказу от 28.11.2025 года № 79
«Об утверждении
Порядка комплектования групп
и приема воспитанников
Муниципальном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 1 г.
Котово Волгоградской области

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий МДОУ 1
Приказ № 79 от «28» ноября 2025г.
_____ М.А.Гоголева

**Изменения,
которые вносятся в Порядок комплектования групп
и приема воспитанников
Муниципальном дошкольном
образовательном учреждении
детский сад № 1 г. Котово Волгоградской области
утвержденные приказом по МДОУ 1 от 31.12.2022 года № 16**

Дополнить п.1.3 раздела 1. Общие положения абзацами 12 и 13 следующего содержания:

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 18.08.2025 года № 609 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г № 236»;

- Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

2. Дополнить абзац 6 п.2.12 раздела 2 «Порядок приема воспитанников» после слов « в образовательном учреждении» словами «,а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".".

3. Дополнить п.2.16 раздела 2 «Порядок приема воспитанников» пунктами 2.16.1 и 2.16.2 следующего содержания: «2.16.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют): - копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

-копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык."

2.16.2 Пункт 2.16.1 настоящего Порядка не распространяется на иностранных граждан, являющихся должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с

исполнением служебных обязанностей, и сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации предоставлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членами их семей, а так же не распространяется на иностранных граждан, являющихся:

1) главами дипломатических представительств и главами консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, членами дипломатического персонала, консульскими должностными лицами, а также членами административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации;

2) владельцами дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве) и въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств; 3) сотрудниками и членами административно-технического персонала аппаратов военного атташата, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств;

4) членами семей лиц, указанных в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта. Иностранные граждане, указанные в пункте 2.16.2 настоящего Порядка, предъявляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

4. Дополнить п.2.23 раздела 2 «Порядок приема воспитанников» 15 абзацем следующего содержания:

- « При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в МДОУ, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.»

5. Пункт 2.28 изложить в следующей редакции:

"2.28. После приема полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.14-2.24 настоящего Порядка, МДОУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка".

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849467

Владелец Гоголева Мария Александровна

Действителен с 04.09.2025 по 04.09.2026